

## SB-Pro kriisinhallintasuunnitelma

Sovitut asiat kriisitilanteen sattuessa

### 1. KRIISIEN ENNAKOINTI

#### *Yhteisön kriisit (toimihenkilöt, työntekijät)*

Toimihenkilön/työntekijän vakava loukkaantuminen joukkueen toiminnan aikana

Toimihenkilön/työntekijän menehtyminen joukkueen toiminnan aikana

Seuran työntekijän/toimihenkilön vakava virhe seuran hallinnossa, mistä on huomattavasti haittaa seuran jäsenille ja/tai seuran toiminnalle

Toimihenkilön käytöksellään tai tekemisellään aiheutunut rikos tai muu vakava rike

Toimihenkilöön kohdistuva väkivalta seuran toiminnassa

Vedonlyönti tai muu kilpailusääntöjen vastainen toiminta toimihenkilön/työntekijän toimesta

Seuran mainetta tai toimintaa uhkaava tapahtuma

#### *Pelaajiin kohdistuvat kriisit (lapset, nuoret tai aikuiset)*

Pelaajan vakava loukkaantuminen lajitoiminnan aikana tai sen ulkopuolella

Pelaajan menehtyminen toiminnan aikana tai sen ulkopuolella

Pelaajaan kohdistuva väkivalta (fyysinen, psyykinen) seuran tapahtumassa

Joukkueen jäsenen käytöksellään tai tekemisellään aiheutunut rikos tai muu vakava rike

Dopingin käyttö tai muu kilpailusääntöjen vastainen toiminta

Vedonlyönti tai muu kilpailusääntöjen vastainen toiminta toimihenkilön/työntekijän toimesta

#### *Aineelliset kriisit (harjoittelu ympäristöt)*

Arkadia-halliin kohdistuva vakava tapahtuma, kuten tulipalo, vesivahinko tai muu vastaava onnettomuus tai ilkkivalta

Muuhun saliin kohdistuva vakava tapahtuma, kuten tulipalo, vesivahinko tai muu vastaava onnettomuus tai ilkkivalta

Ottelutapahtuma/turnausympäristössä tapahtuva rakennukseen kohdistuva onnettomuus

### 2. MENETTELYT JA VASTUUT KRIISITILANTEISSA

#### *Kenelle ilmoitetaan?*

Ensisijaisesti seuran toiminnanjohtaja, joka tiedottaa seuran hallitusta. Mikäli tämä on mahdotonta, seuran hallituksen puheenjohtaja

#### *Vastuut kriisitilanteissa*

Seuran toiminnanjohtaja ottaa vastuun kriisitilanteen johtamisesta ja on yhteydessä tarvittaviin osapuoliin ja huolehtii että tarvittavat toimenpiteet aloitetaan heti kun mahdollista tai kun tilanne niin vaatii

### 3. MUUT SOVITUT TOIMINTAMALLIT/OHJEISTUKSET KRIISITILANTEISSA

- ➔ Heti kriisiin sattuessa ja seuran saatua asian tietoonsa, seuran toiminnanjohtaja on yhteydessä tarvittaviin tahoihin sekä tiedottaa seuran hallitusta.
- ➔ Seuran kriisiryhmänä toimii seuran hallitus
- ➔ Seuran toiminnanjohtaja tai seuran puheenjohtaja ovat yhteyshenkilöitä median suuntaan. Mikäli media ottaa yhteyttä seuran jäsenen, jäsenistöä velvoittaa vaitiolovelvollisuus ja he eivät saa kertoa seuran asioista ulkopuoliselle ilman seuran johdon lupaa
- ➔ Seuran toiminnanjohtaja huolehtii kriisitilanteessa siitä, että kaikki osapuolet kontaktoidaan ja heille tarjotaan tarvittaessa kriisiapua esimerkiksi terveyskeskuksen kautta
- ➔ Seuran toiminnanjohtaja huolehtii siitä, että jälkietiedottaminen on aktiivista ja kaikki sidosryhmät (sisäinen, ulkopuolinen) tiedotetaan

### TARJOTTAVAT TUKIMUODOT JÄSENISTÖLLE KRIISITILANTEEN JÄLKIHOIDOSSA

- Keskusteluapu seuran kanssa
- Keskustelu tilaisuus oman joukkueen/ muiden paikalla olleiden kanssa
- Mahdollisuus toiminnasta pois jäämiseen ilman maksuvelvollisuutta (pelaajat)
- Mahdollisuus toiminnasta hetkellisesti poisjäämiseen/ vähentää ajankäyttöä toiminnassa (työntekijät/toimihenkilöt)